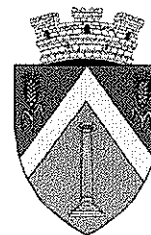




PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317




romania2019.eu

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 2183

Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 41.696 din 14 octombrie 2019

ANUNȚ

privind deschiderea consultării publice
(confort Anexei nr.14 din Procedura de sistem SIPOCA)

Astăzi, 14 octombrie 2019, Primăria orașului Luduș anunță deschiderea procesului de consultare publică privind următorul proiect de act normativ:

- **Proiect de hotărâre privind înființarea serviciului, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș.**

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- Proiect de hotărâre;
- Referat de aprobare - primar - nr. 41.587/11.10.2019;
- Raport de specialitate – S.V.S.U. și P.C. – nr. 41585/ 11.10.2019;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă al orașului Luduș.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la adresa <http://www.ludus.ro> secțiunea „Informatii publice => Transparența decizională - Legea 52/2003”;
- la sediul instituției din Luduș, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 26;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus consultării publice se pot depune până la data de 15 noiembrie 2019:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: ludus@cjmures.ro;
- prin poștă, pe adresa Luduș, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 26;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa Luduș, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 26, între orele 8 - 16.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Propuneri privind proiectul....”. Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <http://www.ludus.ro> secțiunea „Informatii publice => Transparența decizională - Legea 52/2003”. Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică până la data de 8 noiembrie 2019.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele: telefon: 0265 411716, e-mail: ludus@cjmures.ro, persoană de contact: dl. Tripon Cristian.

T.M./T.M.



Secretar,

LUDUȘ. Giurgea Eugenia

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind înființarea serviciului, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș

Consiliul Local al orașului Luduș

Având în vedere referatul de aprobare cu nr. 41587 din 11.10.2019 la proiectul de hotărâre privind înființarea serviciului și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș;

Luând în considerare raportul de specialitate cu nr. 41585 din 11.10.2019 al Șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș și avizul comisiei „Juridice” a Consiliului Local Luduș;

Având în vedere dispozițiile art. 13, literele d,e,f,g și ale art. 32, alin. 3, din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14, lit. g, din Ordinului M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor și prevederile Ordinului 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, ale Legii nr. 481/2004 privind Protecția Civilă, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin.2, lit.a și d, alin.7, lit.h, ale art. 139, alin.1 și art. 196, alin.1, lit.a, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș, ca serviciu de categoria V2.

Art.2 – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Se aprobă numirea persoanei cu atribuții de îndrumare, control și constatare a încălcării legii în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor al Orașului Luduș, în persoana domnului Tripon Cristian, Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș.

Art.4 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică către:

- Instituția Prefectului Județul Mureș;
- Primarului orașului Luduș;
- Inspectoratului „Horea” pentru Situații de Urgență al Județului Mureș;
- S.V.S.U. și P.C. Luduș.

INIȚIATOR
PRIMAR
MOLDOVAN IOAN CRISTIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL LUDUȘ
Nr. 41587/11.10.2019

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de Hotărâre privind înființarea serviciului și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș

În urma numeroaselor modificări survenite în legislația ce reglementează activitățile și structurile de intervenție în situații de urgență, se impune înființarea serviciului pe actuala legislație și adoptarea unui nou regulament de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș.

Ținând cont de ansamblul reglementărilor specifice, de atribuțiile fiecărui compartiment din cadrul serviciului, s-a procedat la consultarea tuturor componentelor, în vederea întocmirii cu acuratețe a unui nou regulament de organizare și funcționare, cu respectarea legislației în vigoare.

Regulamentul este structurat pe 8 capitole: primul „*Dispoziții generale*”, al doilea „*Organizarea și atribuțiile S.V.S.U.*”, al treilea „*Atribuțiile personalului din structura S.V.S.U.*”, al patrulea „*Coordonarea controlul și Îndrumarea S.V.S.U.*”, capitolul al cincilea „*Gestionarea patrimoniului Serviciului Voluntar*”, capitolul al șaselea prezintă „*Pregătirea personalului S.V.S.U.*”, capitolul al șaptelea cuprinde „*Drepturi, compensații și despăgubiri, recompense și sancțiuni*”, iar capitolul al optulea „*Dispoziții finale*”.

Prevederile Regulamentului vor fi modificate ori de câte ori legislația o impune sau apar modificări esențiale în structura organizatorică a serviciului.

Prezentul regulament se aduce la cunoștința angajaților și va fi afișat pe site-ul instituției.

Astfel, pentru eficientizarea activității prin stabilirea cu precizie a îndatoririlor fiecărui compartiment și pentru creșterea calității actului administrativ, vă propun spre aprobare înființarea serviciului pe actuala legislație și varianta actualizată a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă.

Primar,
Moldovan Ioan Cristian



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL LUDUȘ
S.V.S.U. și P.C.
Nr. 41585/11.10.2019

Aprob,
Primar
Moldovan Ioan Cristian



Raport de specialitate

la Proiectul de Hotărâre privind înființarea serviciului și
aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru
Situatii de Urgență și Protecție Civilă Luduș

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș a fost înființat în baza Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr. 718/2005 emis pentru aprobarea Criteriilor de performanță, privind structura organizatorică și dotarea acestor servicii, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local al orașului Luduș, nr. 10/2012, pentru aprobarea Regulamentului Cadru de Organizare și Funcționare.

Conform Avizului Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Mureș, cu nr. 3610908/10 din 30.12.2014 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Luduș încadrat la categoria a IV-a, are sectorul de competență pentru următoarele localități: orașul Luduș, comuna Sânger, comuna Tăureni, comuna Papiu Ilarian, comuna Bogata, comuna Chețani, comuna Ațintiș și comuna Bichiș.

De la ultima aprobare a R.O.F. au intervenit modificări legislative în sensul emiterii Ordinului nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.

Astfel, în temeiul noilor modificări legislative și în spiritul eficientizării activităților din domeniul situațiilor de urgență, propun Consiliului Local al orașului Luduș adoptarea proiectului de hotărâre pentru înființarea serviciului pe actuala legislație și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă Luduș.

Șef serviciu S.V.S.U. și P.C.
Tripon Cristian



**ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL LUDUȘ
CONSILIUL LOCAL**

Anexă la Hotărârea Consiliului Local Luduș
Nr. ... din : 2019

A V I Z A T

**I.S.U."HOREA" Mureș
INSPECTOR ȘEF
Colonel Ioan Călin Handrea**

REGULAMENTUL

***DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI
VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI
PROTECȚIE CIVILĂ AL ORAȘULUI LUDUȘ***

Art.1 - Se aprobă *Regulamentul de organizare si funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Protecție Civilă* al Orașului Luduș, Județul Mureș, în conformitate cu prevederile art. 32, alin. 4, din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art.14 lit. g din Ordinului M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, ale Ordinului 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, ale H.G. nr. 1579/2005 privind aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, ale Legii nr.481/2004 privind protecția civilă cu modificările și completările ulterioare, precum și ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, astfel:

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE:

Art. 2 În conformitate cu dispozițiile art. 13, alin.1, literele b și c din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Consiliul local, emite hotărâri, în condițiile legii, cu privire la organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă și instituie reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor, corelate cu nevoile locale.

Conform Ordinului M.A.I. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, structura organizatorică de apărare împotriva incendiilor specifică unităților administrativ teritoriale este **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență**, ca serviciu comunitar pentru situații de urgență, care funcționează în subordinea Consiliului Local- denumit în continuare serviciul voluntar, fiind o structură profesională specializată (altă decât unitățile Inspectoratului Pentru Situații de Urgență), încadrat cu personal civil angajat și voluntar, care are atribuții privind apărarea vieții, a avutului public și privat, împotriva incendiilor și a altor calamități naturale și catastrofe, precum și de protecție a mediului în sectorul de competență, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș.

Teritoriul sectorului de competență trebuie să fie acoperit, din punct de vedere al intervenției, în timpul de răspuns, cu cel puțin o autospecială de intervenție.

Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar se fac pe baza următoarelor criterii:

- a) numărul degospodarii/locuinte, suprafața construcțiilor și nivelul de risc;
- b) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial;
- c) asigurarea timpului de răspuns;
- d) asigurarea permanentă a intervenției.

Având în vedere dispozițiile art. 13, literele d,e,f,g și ale art. 32, alin. 3, din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14, lit. g, din Ordinului M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor și prevederile Ordinului 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, Consiliul Local al orașului Luduș, prin Hotărârea Nr..... din 2019 a aprobat înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de Categoria V 2

al orașului Luduș Județul Mureș și regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

Scurt istoric al S.V.S.U. Luduș

După constituirea S.V.S.U. Luduș, acesta a continuat activitatea fostului S.P.C. la care au fost adăugate noile atribuții în domeniul situațiilor de urgență.

De-a lungul timpului serviciul s-a confruntat și a acționat în diferite situații de risc apărute, atât pe teritoriul administrativ cât și în zona de competență a serviciului.

Dintre situațiile frecvente la care s-a intervenit se pot aminti incendiile de locuințe, anexe sau depozite de furaje la gospodăriile populației, incendii de materiale și substanțe combustibile la agenți economici (gaze, carburanți...), incendii auto și de utilaje pe căile de comunicații rutiere sau feroviare, incendii intenționate, incendii de vegetație uscată sau de pădure....

S-a intervenit în numeroase situații la accidente pe căile rutiere, mai ales că în zona de competență de află un mare nod de comunicații traversat de E60 (DN 15), DJ 107G; DJ 151 și la o serie de incendii de locomotive sau accidente pe calea ferată.

Fiind o zonă traversată de râul Mureș de-a lungul timpului am fost confrunțați cu numeroase inundații atât prin revărsarea râului Mureș cât și datorită revărsării pâraielor sau a unor torenți formați în urma ploilor torențiale sau a topirii bruște a zăpezii.

În cadrul intervențiilor din zona U.A.T. se pot menționa și cele legate de eșecul unor utilități publice, rețele de gaze, de energie electrică, sau de alimentare cu apă sau canalizare. Pe perioada de caniculă s-a transportat apă pentru animale sau s-a aprovizionat populația cu apă potabilă.

În urma vijeliilor din zonă s-a acționat pentru degajarea căilor rutiere de copaci sau stâlpi căzuți pe carosabil, s-a intervenit pentru tăierea copacilor din gospodăriile populației ruși de furtună, sau care prezentau un pericol iminent de prăbușire peste locuințe sau anexe.

Au fost intervenții pentru salvarea unor animale căzute în fose septice, sau împotmolite în mlaștini sau albiile unor pâraie, sau a râului Mureș.

S-a intervenit pentru căutarea și scoaterea unor persoane înecate atât în zona de competență a S.V.S.U. Luduș cât și în alte zone, în baza cooperării cu alte servicii similare.

S-a participat la acțiuni de căutare de persoane dispărute, activități executate împreună și în sprijinul altor organe specializate.

Alte acțiuni sunt legate de: salvare de la înălțimi, deblocări de uși, asigurarea măsurilor PSI la manifestările sportive sau culturale și controale în zona UAT.

Sectorul de competență și de intervenție cuprinde pe lângă orașul *Luduș* și un număr de 7 comune arondate: *Ațintiș, Bichiș, Bogata, Sânger, Chețani, Papiu Ilarian și Tăureni* cu care s-au încheiat anual **Contracte de intervenție P.S.I.** în conformitate cu prevederile legii.

În aria de competență și datorită contractelor încheiate la începutul anului, avem datoria și obligația de a asigura intervenția în situațiile de urgență.

CAPITOLUL II
ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A). Conducerea și structura organizatorică

Art.3 – Serviciul voluntar pentru situații de urgență, este condus de către șeful serviciului, profesionist atestat în domeniu;

Art.4 – Structura organizatorică a serviciului voluntar pentru situații de urgență este prezentată în **Anexa nr. 1** la prezentul regulament.

Încadrarea voluntarilor pe funcții se face prin contract de voluntariat prezentat în **Anexa nr. 2**.

(1) Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar.

(2) Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile și abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor.

(3) În cadrul serviciului voluntar, funcțiile de șef serviciu și conducător autospeciale/mecanic de motopompă, se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat.

(4) La încadrare, anual și de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical și psihologic în condițiile legii.

(5) Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare. Compartimentul/specialiștii pentru prevenire are/au ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control.

(6) Numărul specialiștilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabilește astfel:

- *pentru instituția publică și operatorii economici* din subordinea Consiliului Local, un specialist;
- *în mediul rural*, pentru 500 de gospodării cetățenești, un specialist;
- *în mediul urban*, pentru 1.000 de locuințe individuale sau gospodării, un specialist.

(7) Formația de intervenție este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(8) Formația de intervenție este o structură care are în compunere minim o grupă de intervenție și/sau echipe specializate.

(9) Grupa de intervenție este o structură de intervenție care încadrează o autospecială.

(10) Echipele specializate sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii principale: avertizare-alarmare, cercetare-căutare, deblocare-salvare, evacuare, intervenții la incendii și inundații ș.a.

(11) Echipajele/grupele de intervenție specializate se încadrează cu personal stabilit conform prevederilor instrucțiunilor și cărților tehnice de utilizare a utilajelor și autospeciialelor de intervenție.

Art.5 – Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, colaborează cu alte servicii voluntare, cu autoritățile administrației publice locale, cu celelalte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea situațiilor de urgență, apărarea vieții și integrității fizice a persoanelor, a avutului public și privat, precum și de protecție a mediului.

Art. 6 - Organizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria V 2, al orașului Luduș, se face prin dispoziție a Primarului orașului Luduș, conform Dispoziției nr. și va avea în componere următoarea structură:

- Șef serviciu
- Compartiment pentru prevenire
- Grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere
- Echipe specializate
- Atelier reparații

Funcțiile specifice serviciilor voluntare și serviciilor private sunt următoarele:

- a) *șef serviciu*- cod COR 541901
- b) *șef compartiment pentru prevenire* - cod COR 541101
- c) *șef formație de intervenție*- cod COR 541102
- d) *șef grupă de intervenție*- cod COR 541105
- e) *șef echipă specializată*- cod COR 541106
- f) *specialist pentru prevenire*- cod COR 541103
- g) *conducător autospecială*- cod COR 833204
- h) *servant pompier*..... - cod COR 541104
- i) *mecanic utilaj*- cod COR 723302
- j) *dispecer/telefonist*..... - cod COR 422304.

(grupă de intervenție - structură de intervenție care încadrează o autospecială)

B). Relațiile dintre structurile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență

B1). Relații ierarhice

Art.7– Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului, în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și conduce activitățile de intervenție în lipsa acestuia, prin delegare directă.

Art.8 – Șeful Serviciului voluntar are în subordine directă întregul personal din componența serviciului.

B2) – Relații funcționale

Art.9 – Șeful Serviciului voluntar colaborează cu celelalte servicii și compartimente din cadrul primăriei.

Art.10 – Șeful Serviciului voluntar cooperează cu celelalte structuri ale Ministerului Administrației și Internelor, precum și cu Comitetul Local pentru Situații de Urgență în scopul îndeplinirii misiunilor specifice.

Art.11 – Șeful Serviciului voluntar colaborează cu structurile administrației publice locale învecinate cu care are relații stabilite pe bază de convenție, potrivit prevederilor legale.

C). Organizarea pe ture a Serviciului Voluntar

Art.12–Serviciul voluntar de categoria V2, dotat cu o autospecială PSI respectiv o autospecială Iveco Magirus cu o capacitate de 8000 l ; 4 motopompe; Aparatură de descarcerare, precum și alte mijloace tehnice necesare la intervențiile în situații de urgență, execută permanența serviciului în ture conform statului de organizare astfel încât să se poată asigura o intervenție operativă în caz de situație de urgență.

Art.13 – Durata turei de serviciu este de 24 ore cu 72 ore ture libere , pentru asigurarea sincronizării cu formațiunile profesioniste pentru situații de urgență, asigurarea continuității pe timpul nopții.

Art 14 - Asigurarea permanenței serviciului, a încadrării zilnice cu personal, asigurarea rotirii turelor de serviciu se va face de către șeful de serviciu.

CAPITOLUL III ***ATRIBUȚIILE PERSONALULUI*** ***DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR***

Art 15 Serviciile de urgență voluntare au următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență.

1. Șeful serviciului are următoarele atribuții:

- Întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;

- planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
- organizează activitatea de prevenire în domeniul situațiilor de urgență;
- verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- întocmește rapoartele de intervenție;
- face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului voluntar pentru situații de urgență cu personal angajat și voluntar, precum și cu mijloace tehnice de intervenție;
- asigură respectarea întocmai a programului zilnic și a programului de pregătire al membrilor serviciului;
- actualizează documentele de organizare, desfășurare și conducere a activităților serviciului, asigură gestionarea corespunzătoare a bunurilor mobile și imobile din înzestrarea acestuia și a sediului serviciului, ordinea și disciplina în rândul membrilor serviciului, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului din subordine;
- verifică modul de aplicare a normelor, a dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în sectorul de competență;
- execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitare de incendii;
- acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, alunecări de teren, inundații, accidente, precum și în caz de dezastre;
- asigură controlul periodic la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, al obiectivelor de importanță locală și la gospodăriile cetățenești în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;
- asigură materialul bibliografic didactic pentru pregătire;
- instruește periodic membrii Serviciului Voluntar privind normele și regulile de protecție a muncii și tehnica securității;
- controlează și ia măsuri pentru dotarea corespunzătoare cu mijloace inițiale de stingere și alte materiale din dotarea formațiilor de intervenție pe sate, precum și ca acestea să fie în permanență în stare corespunzătoare de funcționare sau utilizare;
- verifică starea de utilizare a mijloacelor de stingere, a surselor de apă pentru incendiu și a căilor de acces;
- conduce activitatea de prevenire a incendiilor pe raza unității administrativ - teritoriale;
- acordă sprijin conducătorilor construcțiilor și instalațiilor tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, al obiectivelor de importanță locală și la gospodăriile cetățenești în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;
- răspunde de menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de alarmare în caz de incendiu;
- răspunde de încărcarea stingătoarelor și de verificarea la termen, conform normelor, a acestora;

- răspunde de păstrarea liberă a căilor de acces pentru intervenția în caz de situație urgență publică de incendiu;
- răspunde de verificarea și menținerea în stare operativă a surselor de apă pentru stingerea incendiilor;
- informează periodic Consiliul Local și conducerea executivă a unității administrativ-teritoriale asupra activității desfășurate de către Serviciul voluntar al localității.

2. Atribuțiile șefului de compartiment și a specialistului de prevenire

Compartimentul de prevenire se dimensionează cu personal astfel încât să asigure:

a) un specialist pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliilor Locale;

b) un specialist la fiecare 500 de gospodării, în mediul rural;

c) un specialist la fiecare 1.000 de locuințe individuale sau gospodării, în mediul urban;

2.1 Șeful compartimentului are următoarele atribuții :

- controlează respectarea criteriilor minime de performanță stabilite în condițiile legii, în organizarea și dotarea serviciului voluntar;
- asigură, împreună cu șefii formațiilor de intervenție, controlul respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de urgență la obiectivele aparținând domeniului public și privat din zona de competență, precum și la gospodăriile cetățenești și propune măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate;
- tragerea la răspundere a celor vinovați de abaterile și neajunsurile manifestate în activitatea de prevenire și stingere a incendiilor.
- cunoașterea nemijlocită a gradului real de protecție împotriva incendiilor asigurat în instituții și adoptarea celor mai corespunzătoare măsuri pentru îmbunătățirea activității de prevenire și stingere a incendiilor .

2.2 Specialistul de prevenire are următoarele atribuții:

- atenționarea cetățenilor asupra unor măsuri preventive specifice în sezoanele de primăvară și toamnă, în perioadele caniculare și cu secetă prelungită, sau când se înregistrează vânturi puternice;
- supravegherea unor activități cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale și altele;
- depistarea și înlăturarea operativă a pericolelor și cauzelor de incendiu, precum și a condițiilor care le generează.
- stabilirea și luarea de măsuri concrete pentru înlăturarea neajunsurilor constatate și respectarea normelor, normativelor și a altor prescripții tehnice și dispoziții referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor;
- acordarea de sprijin și asistență tehnică de specialitate în soluționarea unor probleme de prevenire și stingere a incendiilor sau conexe cu acestea.

2.3. Șeful formației de intervenție PSI are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- verifică prezența personalului conform organizării pe ture, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție;
- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar / ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- desfășoară activitatea de control asupra respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de urgență;
- conduce și participă efectiv la acțiunile de intervenție;
- verifică starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități / misiuni specifice în zona de competență;
- nu părăsește serviciul decât după sosirea la sediu și luarea în primire a serviciului de către șeful formației de intervenție care urmează să-l înlocuiască;
- îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului;
- preia atribuțiile șefului serviciului în lipsa acestuia;
- răspunde de deplasarea grupei la locul intervenției;
- verifică echiparea și ia măsuri de asigurarea securității servanților;
- participă la recunoaștere și dă misiuni grupei;
- mănuieste țevile de refulare a apei, spumei sau pulberilor stingătoare (pe partea dreapta a dispozitivului);
- întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
- urmărește menținerea presiunii ordonate;
- mănuieste masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant, la nevoie;
- mănuieste toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
- folosește la nevoie, costumul de protecție contra temperaturilor;
- lucrează cu tunul remorcabil de apă și spumă;
- conduce activitatea grupei pentru remorcarea /dezremorcarea, punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
- transmite semne și semnale.

4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție PSI

- se subordonează șefului serviciului și îndeplinește sarcinile trasate de către acesta;
- verifică, la intrarea în serviciu, prezența personalului din subordine, starea de funcționare a mijloacelor tehnice din dotare;
- execută, lunar și ori de câte ori este necesar, instruirea de specialitate a subordonaților;
- conduce și participă efectiv, cu grupa sa, la acțiunile de intervenție;
- asigură respectarea întocmai de către subordonați a programului zilnic;
- îndeplinește alte sarcini stabilite

- răspunde de deplasarea grupei la locul intervenției;
- verifică echiparea și ia măsuri de asigurarea securității servanților;
- participă la recunoaștere și dă misiuni grupei;
- mânuiește țevile de refulare a apei, spumei sau pulberilor stingătoare (pe partea stângă a dispozitivului);
- întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
- urmărește menținerea presiunii ordonate;
- mânuiește masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant, la nevoie;
- mânuiește toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
- folosește la nevoie, costumul de protecție contra temperaturilor.

5. Atribuțiile echipei specializate PSI

5.1 Echipa stingere incendii are următoarele atribuții:

- de localizare și lichidare a incendiilor;
- protecția elementelor de construcție, a golurilor, instalațiilor, căilor de acces și vecinătăților, pe direcțiile și în locurile cele mai afectate și asigurarea condițiilor pentru salvarea persoanelor aflate în zone greu accesibile;
- îndepărtarea substanțelor și materialelor combustibile sau protejarea lor;
- desfacerea sau demolarea elementelor de construcție sau a unor părți a instalațiilor, când situația impune, pentru crearea de culoare de acces sau spații între obiectivul afectat și vecinătăți;
- atacul focarelor pe direcțiile principale de propagare a incendiului;
- folosirea de substanțele stingătoare în funcție de natura materialelor care ard;
- verificarea gradului de încălzire a elementelor constructive cu goluri, determinându-se schimbarea la culoare, fisurile produse în tencuială, vopsea sau alte elemente specifice unor arderi ce se manifestă în spații reduse;
- cunoașterea de către echipa de stingere a incendiilor a tehnicii de lucru la toate tipurile de incendii pentru a se evita accidente și degradarea construcțiilor și a bunurilor materiale prin folosirea apei în exces;
- verificarea existenței instalațiilor speciale de stins incendii, dacă au fost puse în funcțiune și eficiența acestora;
- verificarea existenței conductelor uscate de apă și posibilitatea de a folosi acestea pentru realizarea dispozitivului de intervenție;
- atacarea incendiului pe toate căile disponibile;
- luarea de măsuri pentru ventilarea spațiului incendiat, pentru reducerea temperaturii, evacuarea fumului și gazelor de ardere;
- verificarea stării căilor de acces și posibilității folosirii acestora în vederea realizării dispozitivului de intervenție;

6. Atribuțiile servanților grupelor de intervenție

Îndatoririle servanților reprezintă totalitatea activităților și acțiunilor cu caracter operativ, întreprinse de servanți pe timpul intervențiilor potrivit funcțiilor specifice.

În funcție de specificul intervenției, autospecialele pe care sunt încadrați, nivelul de încadrare al acestora sau la ordin, servanții vor executa prin cumul și îndatoririle specifice altor funcții.

6.1 *Atribuțiile servanților la autospecialele de stingere cu apă și spumă de capacitate medie și mare.*

Servantul 1 este subordonat comandantului de echipaj și răspunde de localizarea și stingerea incendiilor în sectorul de lucru încredințat și de folosirea cu eficiență a substanțelor stingătoare. La ordin, împreună cu servantul 3 formează binomul de stingere în spații închise și semideschise.

Servantul 1 îndeplinește la locul intervenției următoarele îndatoriri:

- îndeplinește îndatoririle servantului 1 din echipa de salvare;
- întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
- mănuieste dispozitivul de înaltă presiune;
- mănuieste tunul cu comandă manuală de pe autospecială;
- mănuieste țevile de refulare a apei, țevile generatoare de spumă, țevile lansatoare de spumă;
- mănuieste tuburile prelungitoare și capetele deversoare.
- mănuieste toporașul sau toporul tânăcop (la nevoie), cordița de salvare sau coarda de salvare (la nevoie) și mijloacelor portabile de iluminat (lămpi, lanterne etc);
- mănuieste dispozitivul IFEX sau AFT;
- mănuieste stingătoarele din dotarea autospecialei;
- mănuieste scara baston și scara de fereastră;
- mănuieste prelata ignifugată sau aluminizată;
- mănuieste reducățiile;
- participă la remorcarea-decuplarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
- înlocuiește, la nevoie, pe comandantul de echipaj;

Servantul 2 este subordonat comandantului de echipaj și răspunde de asigurarea și transportul utilajelor și accesoriilor la locul intervenției, de folosirea cu eficiență a substanțelor stingătoare și asigurarea continuității lucrului pe dispozitivul de intervenție. În cazul intervenției în cadrul sectoarelor de stingere, după executarea recunoașterii, împreună cu comandantul de echipaj formează binomul de intervenție în spații închise și semideschise.

Servantul 2 îndeplinește la locul intervenției următoarele îndatoriri:

- îndeplinește îndatoririle servantului 2 din echipa de salvare;
- întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
- supraveghează liniile de furtun, la nevoie aplică feși sau înlocuiește furtunurile sparte;
- mănuieste distribuitorul;
- mănuieste accesoriile din geanta cu chei și feși;
- la nevoie amenajează sursele naturale de apă pentru alimentare

- mînuiește stingătoarele din dotarea autospecialelor;
- mînuiește ejectorul pentru ape mici, ajutat de conducătorul auto;
- mînuiește reducățiile;
- mînuiește amestecătorul de linie, independent sau ajutat de servantul 3;
- transportă prelungitoarele țevilor generatoare de spumă și capetele deversoare la locul ordonat și ajută la mînuirea lor;
- ajută servantul 1 la mînuirea țevii lansatoare de spumă;
- mînuiește accesoriile, utilajele și echipamentele pentru descarcerare, prim ajutor și ventilarea spațiilor, împreună cu ceilalți servanți, la ordinal comandantului de echipaj;
- la nevoie, mînuiește mijloacele portabile de iluminat (lămpi, lanterne etc.)
- participă la remorcarea - decuplarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
- împreună cu servantul 3, mînuiește scara culisabilă și scara de împerechere;
- împreună cu servantul 3, transportă bidoanele cu lichid spumant;
- participă la alimentarea autospecialelor cu spumogen;
- îndeplinește, la ordin, și îndatoriri ale servantului 1 sau 3.

Servantul 3 este subordonat comandantului de echipaj și răspunde de asigurarea condițiilor de lucru pentru șefii de țeavă, prin executarea de tăieri, desfaceri, deschideri și demolări și asigurarea continuității lucrului pe dispozitivul de intervenție. Împreună cu servantul 1 formează binomul de stingere pentru localizarea și stingerea incendiilor în spații închise și semideschise. Servantul 3 are responsabilități în asigurarea securității intervenției, având obligații de întrerupere a alimentării cu energie și gaze a consumatorilor rezidențiali, asigură informarea comandantului de echipaj despre alimentarea/nealimentarea cu energie și/sau gaze a imobilului/locului intervenției.

Servantul 3 îndeplinește la locul intervenției următoarele îndatoriri:

- întrerupe, la nevoie, alimentarea cu energie electrică la consumatorii rezidențiali;
- întrerupe, la nevoie, alimentarea cu gaze naturale, la consumatorii rezidențiali;
- execută, la ordin, desfaceri, tăieri, deschideri și demolări;
- îndeplinește îndatoririle servantului 3 din echipa de salvare;
- întinde, prelungeste și strînge liniile de furtun;
- supraveghează liniile de furtun și, la nevoie, înlocuiește furtunurile sparte;
- participă la alimentarea autospecialei cu spumogen;
- împreună cu servantul 2, transportă bidoanele de lichid spumant;
- ajută servantul 2 la mînuirea amestecătorului de linie;
- împreună cu servantul 2, mînuiește scara culisabilă și scara de împerechere (aluminiu – 3 segmente);
- mînuiește proiectorul p.s.i., trepiedul și bobina de cablu, ajutat de conducătorul autospecialei;
- ajută servanții 1 și 2 la mînuirea tuburilor prelungitoare și capetelor deversoare;
- mînuiește coturile pentru furtun și punțile de trecere;
- mînuiește coarda de salvare;
- mînuiește cangea, cazmaua, ranga și lopata;

- m nuieŐte toporul t rn cop;
- m nuieŐte colectorul;
- identifică posibilitățile de alimentare cu apă din zonă;
- m nuieŐte accesoriile, utilajele Ői echipamentele pentru descarcerare, prim ajutor Ői ventilarea spaŐiilor, împreună cu ceilalŐi servanŐi, la ordinal comandantului de echipaj;
- m nuieŐte hidrantul portativ Ői cheia hidrant;
-  mpreun  cu conducătorul autospecialei racordează tuburile de absorbtie Ői sorbul;
- racordează linia de furtun pentru alimentare;
- la nevoie amenajează sursele naturale de apă pentru alimentare;
- participă la remorcarea-dezremorcarea Ői punerea în funcŐiune a utilajelor remorcabile de intervenŐie;
-  ndeplineŐte, la ordin, îndatoriri ale servanŐilor 1 Ői 2.

7  ndatoririle conducătorului autospecialei de stingere cu apă Ői spumă.

- conduce autospeciala Ői utilajele remorcabile la locul ordonat;
-  mpreun  cu servantul 3 m nuieŐte tuburile de aspiraŐie, sorbul Ői coŐul pentru sorb;
-  tinde, prelungeŐte Ői str nge primele role de furtun;
- racordează liniile de furtun la ieŐirile din pompe;
- utilizează instalaŐiile speciale pentru a asigura debitul Ői presiunea necesară;
- substanŐelor de stingere pe dispozitivul de intervenŐie;
- m nuieŐte proiectorul PSI, trepiedul Ői bobina cu cablu, ajutat de servantul nr. 3;
- ajută servanŐii la ridicarea accesoriilor din autospeciale;
- m nuieŐte, împreună cu servantul 2, ejectorul de ape mici;
- m nuieŐte reductiile, cheile racord Ői la nevoie aplică feŐe;
- participă la remorcarea-dezremorcarea Ői punerea în funcŐiune a utilajelor remorcabile de intervenŐie;
- ajutat de întregul echipaj, execută  ntreŐinerea autospecialei Ői accesoriilor din dotarea acesteia.

7.1 AtribuŐiile conducătorilor autospecialelor de intervenŐie / mecanici motopompă:

- se subordonează Őefului de serviciu;
- menŐine în stare de funcŐionare mijloacele tehnice din dotarea serviciului voluntar;
- verifică, la intrarea în serviciu, starea de funcŐionare Ői dotarea cu accesorii a autospeciale / motopompei;
- execută la timp Ői de calitate  ntreŐinerile, reviziile Ői verificările tehnice, în baza planificării întocmite;
- execută repunerea în stare de funcŐionare a mijloacelor tehnice de intervenŐie din dotarea serviciului voluntar;
- se preocupă de cunoaŐterea sectorului de competenŐ  atribuit serviciului voluntar;
- conduce maŐina de luptă la locul ordonat;
- r Őpunde de asigurarea alimentării cu apă, spumogen praf, lichid sau cu pulberi stingătoare Ői azot (bioxid de carbon);
-  mpreun  cu servantul hidrant racordează tuburile de aspiraŐie Ői sorbul;

- racordează liniile de furtun la ieșirile din pompe (instalație)
- pune în funcțiune instalația de lucru cu apă, spumă sau pulberi stingătoare și celelalte instalații ale mașinii;
- supraveghează dispozitivul de luptă;
- mărește și micșorează presiunea (la ordin) sau la cererea șefilor de țevă;
- alimentează cu spumogen praf sau lichid, pulberi stingătoare, mașina de luptă;
- ajută pe servanți la asamblarea pieselor aparatului izolant și echiparea cu aceasta;
- împreună cu servantul hidrant mănuieste proiectorul mobil;
- ajută pe servantul șef de țevă la montarea și demontarea ciupercii pulverizatoare și a ajutorajelor, când este cazul;
- ajută pe servantul hidrant la coborârea accesoriilor de pe mașină;
- asigură remorcarea și transportul utilajelor remorcabile de intervenție;
- întreține mașina de luptă / motopompă și accesoriile din dotare;
- asigură buna funcționare a tuturor accesoriilor din dotarea mașinii;
- recepționează semne și semnale .
- îndeplinește orice sarcini de serviciu stabilite de către șeful nemijlocit.

8 Atribuțiunile dispecerului/telefonistului:

- Să mențină în perfectă stare de funcționare instalațiile și aparatura din dotare;
- să comunice persoanei căreia i se subordonează toate evenimentele recepționate;
- să pună în funcțiune sistemul de alertare a serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- să identifice itinerarul de deplasare al forțelor către locul acțiunii, totodată comunicând șefului formației/grupeii de intervenție toate informațiile necesare despre situația de urgență unde urmează ca aceștia să intervină;
- să verifice la intrarea în serviciu buna funcționare a întregii aparaturi și a surselor de alimentare a centralelor telefonice (acolo unde este cazul);
- să comunice șefului nemijlocit toate neregulile constatate;
- în timpul orelor de serviciu, va studia harta orașului/raionului de intervenție pentru cunoașterea principalelor itinerarii de deplasare (străzile, șoselele), poziționarea obiectivelor din zona de competență;
- în orice situație, dispecerul/telefonistul, va vorbi calm și politicos;
- în caz de incendiu anunță I.S.U. "Horea" al județului Mureș, anunță organele locale, poliția și distribuitorii de utilități (energie electrică, gaz) dacă este necesară întreruperea acestora;
- comunică șefului formației/grupeii de intervenție care se deplasează la intervenție orice informație suplimentară primită de la locul intervenției;
- asigură permanența la camera dispecerului
- consemnează într-un Registru special toate comunicările , informările, anunțurile primite sau transmise pe timpul serviciului ,
- consemnează și anunță intrarea sau ieșirea autospecialelor din operativitate
- în caz de nevoie ia și ține legătura cu celelalte instituții de sprijin ,
- menține ordinea și curățenia în dispecerat.

-menține în stare de operativitate :

-sistemele de comunicații :

- telefoane fixe și mobile ale dispeceratului,
- faxul dispeceratului,
- stații emisie recepție fixe și portabile,

-mijloacele de informare și redactare a documentelor:

- calculator conectat la internet,
- scaner,
- imprimantă,
- aparat de radio,
- televizor,

-mijloace de iluminat pentru intervenție:

- lanterne cu baterii sau acumulatori,
- proiectoare cu acumulatori,

9 Echipa avertizare, alarmare căutare-deblocare-salvare-evacuare

Șeful echipei are următoarele atribuții:

- Asigură acționarea la timp a sistemelor de avertizare/alarmare în cazul iminenței producerii unor situații de urgență;
- menținerea mijloacelor de alarmare în perfectă stare de funcționare;
- folosirea mai multor tipuri de mijloace de alarmare a căror funcționare să fie asigurată prin surse energetice furnizate de rețeaua industrială de electrificare, grupuri electrogene, acumulatori etc.
- verificarea periodică a dispozitivelor de acționare a mijloacelor de alarmare;
- readucerea la starea de funcționare, în cel mai scurt timp, a sistemelor și mijloacelor de alarmare afectate în urma dezastrelor sau atacurilor aeriene;
- înștiințarea populației despre iminența producerii sau producerea unor dezastre;
- înștiințarea despre pericolul unui posibil atac aerian
- studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor;
- solicită întreruperea alimentării cu gaze, apă și energie electrică;
- identifică, evaluează riscurile și informează membrii echipei;
- coordonează căutarea persoanelor;
- coordonează salvarea persoanelor;
- aplică tehnici de salvare a persoanelor;
- cunoaște în permanență stadiul realizării măsurilor pentru adăpostirea populației, protecția bunurilor materiale și mascarea obiectivelor;
- asigură și urmărește aprovizionarea cu instalații, utilaje și alte materiale necesare dotării echipajului;
- coordonează și îndrumă împreună cu șeful serviciului pregătirea de specialitate a subordonaților

- centralizează și raportează ierarhic informațiile de specialitate privind acțiunile pe care le-a desfășurat;
- conduce nemijlocit acțiunile de intervenție specifice profilului echipei sale.
- participă la executarea recunoașterii;
- execută prin metodele, procedeele, tehnicile și procedurile ordonate salvarea, deblocarea, descarcerarea, degajarea și evacuarea persoanelor din zona de risc ;
- acordă victimelor primul ajutor de bază;
- execută operațiuni pentru transportul victimelor în afara zonei de risc și predarea acestora în vederea acordării primului ajutor calificat sau a asistenței medicale de urgență;
- execută operațiuni pentru evacuarea valorilor culturale importante și a bunurilor de patrimoniu din zona de risc;
- execută operațiuni pentru evacuarea animalelor aflate în pericol, imobilizate sau captive în medii ostile vieții;
- execută operațiuni de tăiere, desfacere, demolare, consolidare a elementelor de construcții/instalații ce prezintă pericol;
- ține permanent legătura cu șeful de echipă și ceilalți membri ai echipei de salvare, folosind aparatura radio.

10. Membrii grupelor de intervenție și echipelor specializate au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire și intervenție;
- execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice și de specialitate;
- respectă întocmai programul de activități întocmit de către șeful serviciului;
- execută, sub îndrumarea șefilor de formații activitățile specifice profilului de constituire a grupelor/echipelor cu respectarea măsurilor de siguranță,
- execută, împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție/ motopompistul, lucrările de întreținere a mijloacelor tehnice de intervenție;
- informează prompt șeful de grupă/echipă despre problemele apărute în timpul intervenției,
- pe timpul intervenției folosesc echipamentul de intervenție/protecție adecvat misiunii/specificului de constituire a formației,
- îndeplinesc și alte sarcini stabilite de către șeful nemijlocit.

-După încheierea intervenției, șefii formațiilor de intervenție / grupelor / echipelor specializate vor verifica gradul de disponibilitate a tehnicii și materialelor în vederea participării la noi acțiuni de intervenție, consemnând despre această activitate în fișele (carnetele de bord) ale autospecialelor / motopompelor, utilajelor;

CAPITOLULUL IV
COORDONAREA, CONTROLUL
ȘI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 16 Coordonarea, controlul și îndrumarea serviciului voluntar se vor

desfășura astfel:

a). relații de coordonare = coordonarea serviciului voluntar este asigurată de către Consiliul Local al orașului Luduș, de către primar (sau persoana desemnată de către acesta, prin dispoziție scrisă), precum și de către organele abilitate de lege;

b). relații de control = controlul serviciului voluntar este asigurat de către Consiliul Local al orașului Luduș, de către primar (sau persoana desemnată de către acesta, prin dispoziție scrisă), precum și de către organele abilitate de lege;

c). relațiile de cooperare = cooperarea serviciului voluntar are loc în baza documentelor întocmite, conform legii – contracte/ convenții;

d). relații de îndrumare = îndrumarea serviciului voluntar este efectuată de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „HOREA” al județului Mureș și de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Mureș.

CAPITOLUL V **GESTIONAREA PATRIMONIULUI** **SERVICIULUI VOLUNTAR**

Art. 17 **Pentru asigurarea funcționării serviciului voluntar pentru situații de urgență, prin grija Consiliului Local al orașului Luduș, acesta va avea în administrare următoarele:**

- mijloace și materiale necesare intervenției;
- autospeciale și utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor;
- carburanți și lubrifianți;
- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare;
- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției;
- mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii;
- sală de pregătire și instruire a personalului;
- poligon de antrenament;
- mijloace și echipament de protecție și de lucru;
- magazie și alte spații necesare funcționării serviciului;
- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin;
- finanțarea serviciului se face de către Consiliul local al orașului Luduș ;
- întreaga gestiune a patrimoniului serviciului va fi dată în primire șefului serviciului, pe bază de semnătură;
- inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității, iar la predarea-primirea serviciului între ture,