

ROMÂNIA, JUD. MUREȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI
DE MEDIU A ORAȘULUI LUDUȘ
2021

CUVÂNT ÎNAINTE

Prezentul raport cu privire la starea economică, socială și de mediu a Orașului Luduș pentru anul 2021 a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 225, alin. (3), lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Raportul oferă ocazia de a analiza evoluția din anul precedent a tuturor domeniilor de activitate pe care le gestionează administrația locală, constituind totodată un moment de analiză strategică a celor mai bune abordări pentru anul în curs. Materialul de față nu este doar o însumare de date statistice, cifre și tabele, ci face dovada capacității administrației publice locale de a soluționa și gestiona necesitățile publice, în numele și în interesul cetățenilor.

Publicarea acestui raport este un gest firesc, în contextul preocupării pentru o reală deschidere și transparență a instituției noastre, reprezentând unul din instrumentele prin care Primăria Orașului Luduș pune la dispoziția cetățenilor date concrete despre activitatea administrației publice locale. Consider că datele prezentate în următoarele pagini pot oferi cetățenilor o imagine generală asupra activității noastre pe parcursul anului 2021, asupra modului și eficienței rezolvării nevoilor comunității locale a orașului Luduș.

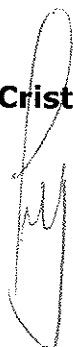
Prezentul raport privind starea economică, socială și de mediu a orașului Luduș analizează unul dintre cei mai grei și încercați ani – 2021. Pandemia SARS CoV-2 a afectat mai toate domeniile de activitate, provocând instabilitate, forțându-ne să găsim cele mai bune soluții pentru a îmbunătăți calitatea vieții cetățenilor și de a rezolva cu succes nevoile identificate. Totodată, a fost un an care a demonstrat nevoia de digitalizare a serviciilor publice, domeniu pe care ne vom concentra să-l dezvoltăm la nivelul necesităților societății actuale.

Anul trecut a fost un an extrem de dificil, un an solicitant prin definiție, care a adus costuri suplimentare, financiare și logistice, pentru toate UAT-urile, dar chiar și în aceste condiții la Luduș au fost finalizate obiective importante și au fost deschise noi proiecte cu finanțare din fonduri europene și nu numai.

Materialul prezentat este doar o sinteză a inițiativelor și proiectelor realizate, surprinzând doar o parte din volumul de muncă pe care angajații primăriei l-au realizat de-a lungul unui an. Totuși, am încredere că informațiile din acest document vor oferi o imagine a direcției ascendente pe care orașul Luduș se menține, astfel încât fiecare cetățean să beneficieze de servicii publice eficiente.

Primar

Moldovan Ioan Cristian



DESCRIEREA GENERALĂ A ORAȘULUI LUDUȘ

Orașul Luduș este situat în partea centrală a Podișului Transilvaniei. Din punct de vedere geografic orașul Luduș este situat la intersecția dintre paralele 24° 07' longitudine estică și 46° 29' latitudine nordică, la 279 m altitudine. Ludușul ocupă peste 67 km² și circa 1% din suprafața județului Mureș. Orașul Luduș are în componența sa mai multe cartiere, cele mai însemnate fiind Gheja și Roșiori. Orașul Luduș se găsește pe ambele maluri ale râului Mureș, pe drumul național DN15, între Turda și Târgu Mureș și este situat la 45 km vest-sud vest de municipiul Târgu-Mureș, la 15 km vest de Iernut, 30 km față de Turda și 40 km față de Sârmașu.

Ludușul se învecinează cu următoarele comune: Așintiș, Bogata, Chețani, Tăureni și Sânger.

Suprafața totală a orașului: 6.725 hectare

SITUAȚIA ECONOMICĂ

Administrația publică locală trebuie să asigure dezvoltarea economică a localității și îmbunătățirea situației sociale a locuitorilor ei. Identificarea proiectelor prioritare ale orașului în acest sens și atragerea fondurilor necesare implementării acestor proiecte sunt preocupările principale ale primăriei orașului Luduș. Dezvoltarea durabilă a orașului presupune înainte de toate rezolvarea problemelor de infrastructură ale orașului, asigurarea utilităților, salubritate, iluminat public, modernizarea drumurilor, transport, parcuri, garaje, parcuri, zone de agrement.

Principalele direcții strategice propuse de autoritatea publică locală sunt:

1. Creșterea rolului economic și social al orașului – prin crearea unui mediu economic competitiv și atractiv investițiilor autohtone și străine, gestionarea eficientă a dezvoltării economice locale;

2. Îmbunătățirea accesibilității în zonă – rețelele de drumuri vor contribui, pe termen mediu la creșterea fluxurilor de capital, a mobilității forței de muncă, a accesibilității zonale, determinând o dezvoltare durabilă a acesteia și evident, crearea de noi oportunități de muncă;

Zona are potențial agricol, Câmpia Ludușului străbătută de apele Mureșului constituind mediu favorabil culturilor cerealiere.

RAPORT CONTABIL

1. EXECUȚIA BUGETULUI LOCAL

Din contul de execuție întocmit la data de 31 decembrie 2021 rezultă faptul că Veniturile totale estimate pe anul 2021 au fost de **44.829.000 lei** iar cele încasate în sumă de **40.172.515 lei**, în procent de 89,61%.

Veniturile proprii ale bugetului local sunt încasate în sumă de **23.980.654 lei** față de 25.852.000 lei estimate pe anul 2021, în procent de **92,76 %**.

Venituri totale ale bugetului local

Nr. Crt.	Denumire	Cod indicator	Prevederi definitive	Realizat la 31.12.2021
1	2	3	5	6
	Total venituri		44829000	40172515
A	Venituri curente		34239000	32319307
<i>1</i>	<i>Venituri fiscale</i>		<i>31657000</i>	<i>29714104</i>
1.1.	Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare	0302	62000	67089
	Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare	030218	62000	67089
1.2.	Cote și sume defalcate in impozitul pe venit	0402	12141000	12116418
	Cote defalcate in impozitul pe venit	040201	9843000	9842410
	Sume din Cote defalc.pt.ech.B.L.	040204	1715000	1691008

	Sume repartizate din fondul la disp. Cons Lud	040205	583000	583000
1.3.	Impozite și taxe pe proprietate	0702	4986000	4793621
	Impozit pe cladiri	070201	2787000	2741887
	Impozit pe cladiri PF	07020101	1371000	1367288
	Impozit pe cladiri PJ	07020102	1416000	1374599
	Impozit pe terenuri	070202	1979000	1846403
	Impozit pe terenuri PF	07020201	825000	763919
	Impozit pe terenuri PJ	07020202	745000	683560
	Impozit pe terenuri extrav	07020203	409000	398924
	Taxe jud de timbru	070203	186000	178897
	Alte impoz si taxe pe proprietate	070250	34000	26434
1.4.	Sume defalcate din TVA	1102	8326000	8295967
	Sume defalcate din TVA pt fin ch.desc	110202	4723000	4692967
	Sume defalcate din TVA pt drumuri	110205	15000	15000
	Sume defalcate din TVA pt echil.BL	110206	3588000	3588000
1.5.	Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii	1202		0
1.6.	Taxe pe servicii specifice	1502	1000	56
	Impozit pe spectacole	150201	1000	56
1.7.	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor	1602	1861000	1802233
	Taxa asupra mj de transp	160202	1507000	1508147

	Taxa asupra mj de transp PF	16020201	1069000	1089679
	Taxa asupra mj de transp PJ	16020202	438000	418468
	Taxe si tarife elib lic aut	160203	14000	19007
	Alte taxe pe util bun	160250	340000	275079
1.8.	Alte impozite și taxe fiscale	1802	4280000	2638720
	Alte impozite și taxe	180250	4280000	2638720
2	<i>Venituri nefiscale</i>		2582000	2605203
2.1.	Venituri din proprietate	3002	877000	912794
	Venit din conces si inch	300205	877000	912794
	Venit din conces si inch	30020530	877000	912794
2.2.	Venituri din prestări de servicii și alte activități	3302	960000	976036
	Venituri din prestări de servicii	330208	678000	695817
	Contrib parinti copii cresa	330210	61000	40999
	Venituri din despagubiri	330226	11000	10474
	Venit din recup chelt jud	330228	120000	119634
	Alte venituri din prest serv	330250	90000	109112
2.3.	Venituri din taxe administrative, eliberări permise	3402	9000	8326
	Txa extrajud de timbru	340202	9000	8326
2.4.	Amenzi, penalități și confiscări	3502	516000	509938
	Venit din amenzi si alte sanct	350201	515000	509285
	Venit din amenzi si alte sanct	35020102	515000	509285
	Penalitati nedepun sau intarz	350202	1000	653
2.5.	Diverse venituri	3602	125000	104264

		360205		0
	Taxe speciale	360206	94000	92772
	Alte venituri	360250	31000	11492
2.6.	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	3702	95000	93845
	Donatii si sponsorizari	370201	95000	93845
	Varsaminte din SF pt SD	370203	-2428000	-1785294
	Varsaminte pt SD din SF	370204	2428000	1785294
B	Venituri din capital		34000	51159
3.1.	Venituri din valorificarea unor bunuri	3902	34000	51159
	Venituri din valorificarea unor bunuri	390201	34000	51159
	Sume din excedentul anului preced.pt.acop.gol temp.de casa ale SF	4011		0
C	Subvenții		6548000	5192586
7.1.	Subvenții de la bugetul de stat	4202	6182000	5129285
	Subventii de la bug de stat catre bug.loc pt.finantarea investitiilor in sanatate	42021601	42000	0
	Subv pt acord ajut incalz	420234	152000	152236
	Subv din bug stat pt sanatate	420241	906000	797836
	Finant prog nat pt dezv loc	420265	4257000	3981969
	Subv.de la bug.stat catre bug.loc. Fin.proiecte fd.nerambursabile	420269	810000	182300
	Subv.de la B.S pt.ch.carantina	420280	15000	14944

7.2.	Subvenții de la alte administrații	4302	366000	63301
	Subv de la Adm Fonc Mediu	430220	116000	29734
	Sume aloc ANCPI	430234	250000	33567
	Sume aloc.izolare prev. loc munca	430241	0	0
D	Sume de la UE	4802	4008000	2609463
	Fond europ pt dezv	480201	4008000	2609463
	Sume primite pt an curent	48020101	2326000	987955
	Sume primite pt anii anteriori	48020102	145000	85439
	Prefinantare	48020103	1537000	1536069

Cheltuielile efectuate în anul 2021 au fost în sumă de **40.146.974 lei** din care exemplificăm pe categorii de cheltuieli:

- **Cheltuieli de personal(Tit.10): 13.702.573 lei**
- **Bunuri și servicii(Tit.20): 11.292.353 lei** din care suma de **1.880.722 lei** pentru reparații curente la străzi, astfel:
 - lucrari cu utilaje reparații străzi 112.824 lei
 - beton și mixtura asfaltică 202.727 lei
 - lucrări reparații drumuri prin turnare covor asfaltic 528.011 lei
 - borduri și paleti reparații intersecție sens giratoriu 9.924 lei
 - reparații curente str. Principală și str. TH.Olteanu 755.222 lei
 - furnizare produse balastiera(piatra concasată, refuz ciur, balast,sort) 238.568 lei
 - pavaj și borduri pentru reparații parcuri și alei pietonale
 - str.1 Mai și Recoltei 17.945 lei
 - furnizare tabla reparație acoperis magazie DIT 12.221 lei
 - materiale reparații străzi cartier Gheja 3.280 lei

- **Dobânzi și comisioane**(Tit.30): **455.765 lei** (pentru credit Romexterra din 2007, împrumut Min.Finanțelor din anul 2015 și 2016 pentru proiect ”Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului Orășenesc Dr.Valer Russu”, împrumut SAMTID din anul 2006)
- **Subvenții**(Tit.40): **1.385.317 lei** (pentru transportul in comun a pensionarilor, veteranilor și elevilor)
- **Transferuri interne**(Tit.51): **303.218 lei** (transfer la spital, transfer pentru facilități transport persoane cu handicap, transfer SMURD –serviciul 112)
- **Alte transferuri**(Tit.55): **228.378 lei** (rata la proiect SAMTID)
- **Asistență socială**(Tit.57): **2.013.610 lei** (indemnizații acordate persoanelor cu handicap, ajutor lemne acordate beneficiarilor de ajutor social, învățământ pt. premiere elevi, concursuri școlare, competiții sportive)
- **Fonduri nerambursabile** (Tit.58): **2.663.534 lei** pentru proiecte cu finanțare europeană prin Programul Operațional Regional 2014-2020);
- **Alte cheltuieli**(Tit.59): **1.105.889 lei** (burse școlare, contribuții la fondul de handicap pentru persoane neincadrate, finanțare din bugetul local pentru Asociația Club Sportiv Mureșul-Luduș și Athletic Club Sportin Luduș, finanțare Asociația SALVITA SMURD);
- **Cheltuieli de capital**(Tit.70): **5.696.466 lei**, investiții finanțate din bugetul local;
- **Restituiri de credite, împrumuturi**(Tit.81): **1.542.547 lei** (un credit PATRIA BANK contractat în anul 2007 , două împrumuturi de la Ministerul Finanțelor Publice contractate în anii 2015 și 2016
- **Sume încasate în contul plăților efectuate în anii precedenți** (Tit.85): **-242.675 lei;**

Din totalul cheltuielilor de capital realizate inclusiv din împrumut bancar în sumă de **6.330.232 lei** s-au realizat următoarele obiective de investiții mai semnificative:

	Denumirea obiectivului de investiții	Achitat în anul 2021 (lei)
1	Modernizare străzi aproximativ 9 km. orașul Luduș (proiect cu finanțare prin PNDL)	4.629.336
2	Sistem informatic integrat	114.478
3	Achiziție automobil	87.738
4	Amenajare spațiu de recreere Cartier Ludus est cu teren multifințional	317.087

5	Extindere rețele energie electrică	76.844
6	Server și licențe pentru implementare system informatic integrat	45.851
7	Robot de curățare a piscinelor	11.690
8	Sistem de supraveghere platforme colectare de deseuri menajere	49.980
9	Amenajare trotuare, alei pietonale și parcare	164.240
10	Semaforizare trecere de pietoni	81.380
11	Actualizare proiect tehnic Reabilitarea infrastructurii de drumuri în orașul Luduș	56.763
12	Achiziția și montarea a doua centrale termice în blocurile ANL	40.000
13	Consultanță și DALI Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale Lot 2	31.690
14	Server dedicate aplicațiilor informatice	24.900
15	Videoproiector și router	10.389
16	Motoneelte cu fir și echipamente scarificat gazon	12.170
17	Agregat saună	4.400
18	Centrala termică bibliotecă	5.858
12	Alte investiții(sisteme informatice, unelte și echipamente de lucru, plăți pentru investiții ramase de achitat din anul 2020)	565.438
	TOTAL	6.330.232

Proiecte cu finanțare din fonduri europene:

	Denumirea obiectivului de investiții	Valoare totală a proiectului (lei)	Achitat în anul 2021 (lei)
1	Extinderea și Echiparea Structurii Educaționale a Școlii Gimnaziale Ioan Vlăduțiu, orașul Luduș,	10.724.260	736.138

	judetul Mures 510103 - 58.01		
2	Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Casa de Cultură 670306 - 58.01	7.679.462	0
3	Construcția și echiparea infrastructurii pentru educația timpurie - Creșa 6811-5801	6.014.599	117.867
4	Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public 7006-5801	20.015.452	341.592
5	Creșterea eficienței energetice clădiri rezidențiale din Orașul Luduș 700330- 5801	5.433.423	2.783.915
6	Creșterea eficienței energetice clădiri rezidențiale din Orașul Luduș 700330- 5801	1.640.959	0
	TOTAL	51.508.155	3.979.512

Direcția Drumuri, Intervenții, Transport și Zone Verzi

Biroul Drumuri, Intervenții și Transport a funcționat în anul 2021 cu un efectiv de 27 persoane, din care: 1 director, 2 inspectori, 8 conducători auto, 3 paznici și 15 muncitori, personal prin contribuția cărora:

-s-au efectuat reparații și întreținerea tuturor străzilor pietruite de pe teritoriul unității administrative, incluzând transportul produselor de balastieră și nivelarea lor cu mașinile și utilajele proprii;

-s-au efectuat plombări cu mixtură asfaltică pe străzile asfaltate din oraș;

-s-au decolmatat șanțurile din oraș, acolo unde se impunea;

-s-au executat lucrări de marcaje rutiere pe străzile asfaltate din oraș, cu mașina de marcat din dotare;

-s-au executat lucrări de reparații trotuare prin rearanjarea dalelor de beton sau a pavajelor;

-s-au executat reparații la stațiile de autobuz din oraș;

-s-au amenajat stații de autobuz

-s-au montat indicatoare rutiere în vederea asigurării unei circulații auto și pietonale, în bune condiții;

-s-au efectuat lucrări de dezapezire, cu personalul biroului și utilajele din dotare;

-s-au efectuat lucrări de întreținere a spațiilor verzi prin cosit, tuns garduri vii, tăieri de formare și de întreținere a arborilor, adunat și transportat resturile vegetale rezultate;

-s-au cosit acostamentele drumurilor de pe teritoriul administrativ al orașului cu utilajele din dotare;

-s-a montat, în perioada Sărbătorilor de iarnă, Diorama "Nașterea Domnului " (construcția s-a realizat în regie proprie, iar manechinele au fost achiziționate de la o firmă specializată);

-s-a asigurat funcționarea patinoarului artificial instalat în Piața agroalimentară;

-s-au executat reparațiile necesare la mobilierul stradal din oraș;

-s-a efectuat colectarea deșeurilor nemenajere și selective, de pe întreg teritoriul administrativ, cu personalul din subordine și cu mașinile și utilajele din dotare;

-s-a procedat la capturarea câinilor comunitari din oraș;

-s-au montat 120 coșuri de gunoi stradale ;

-s-a supravegheat activitatea operatorilor de utilități publice – apă-canal, salubritate, iluminat public;

-s-au identificat posibile activități de efectuat (întreținerea zonelor verzi, curățarea trotuarelor, a căilor de rulare, a șanțurilor) pentru personalul cu venitul minim garantat (Legea 416/2001) și pentru persoanele care au de efectuat muncă în folosul comunității (Legea 253/2013) și au fost repartizate la muncă aceste persoane, au fost supravegheate ;

-s-au executat lucrări de reparații și întreținere la clădirile aflate în administrarea Primăriei;

-s-au executat lucrări de reparații și întreținere la mașinile și utilajele din dotare, pentru a asigura buna funcționare a acestora;

-s-au soluționat, în limita posibilităților, solicitările cetățenilor, referitoare la diverse reparații și amenajări pe domeniul public;

-s-au executat lucrări de reparații și amenajare la ateliere, vestiare și garaj auto la sediul Direcției;

-s-au distribuit, împreună cu operatorul de salubritate, pubele pentru colectarea selectivă ;

-s-au executat lucrări de amenajare a drumului de acces, de întreținere, igienizare, toaletare, cosit vegetație pe Brațul mort al orașului Luduș.

- s-au executat lucrări de reparatii și întreținere la echipamentele din parcurile de joaca, mobilier urban, instalațiile de udare spații verzi și fantani arteziene ,

- s-a asigurat întreținerea spațiilor verzi prin cosire regulată a gazonului, transportul de vegetație precum și alte lucrări de întreținere pentru menținerea Parcului Tineretului în condiții cât mai bune ;

- s-au executat lucrări de reparatii, întreținere și igienizare la sediul primăriei Ludus

-s-a realizat canalizarea pluvială pe str. Republicii, în zona Peco Mol ;

-s-a realizat aconstamentul din piatră pe o lungime de 5 km, pe porțiunea de drum unde s-a turnat covor asfaltic Strada Principală și Srt. Ioan Olteanu

- s-au confecționat 30 banci și s-au montat pe domeniul public

-s-au executat lucrări pentru amenajarea terenului de sport multifuncțional la spațiul de recreere de pe strada Rasaritului , respectiv: -

- infrastructura terenului de sport și montarea gazonului natural

- s-a asigurat împrejmuirea acestuia cu profile metalice și plasa-

- s-a amenajat cu dale ierbate taluzul din spatele terenului de sport și s-au plantat între terenul de sport și drum

- s-a amenajat spațiul verde între locul de joacă și drum

- s-a amenajat sensul giratoriu la intersecția strazilor Bl .1 Decembrie 1918

Pietei, Brandusei, respectiv scuaruri, spații verzi , iluminat, montat îndincatoare, reparat aleile pietonale aferente.

Biroul Zone Verzi a funcționat , în anul 2021 cu un efectiv de 10 persoane, din care: 1 șef birou și 9 muncitori, cu care s-au efectuat următoarele lucrări:

-s-au produs 20.760 fire răsaduri de flori anuale, din 22 specii, care au fost plantate în zonele verzi din oraș și la Spitalul orașenesc și la Bisericile din oraș ;

-s-au produs și s-au plantat 5.700 fire flori bienale și 180 butași de trandafiri ;

-s-au aplicat lucrările de întreținere necesare plantațiilor floricole din oraș , în suprafață de 620 mp cu flori anuale / bienale și 560 mp cu flori perene și trandafiri ;

-s-au întreținut (cosit, greblat și transportat resturile vegetale) suprafețele gazonate din zonele verzi , cartierele, școlile și grădinițele orașului , Judecătoria, Poliție, precum și terenurile de sport din Gheja, Roșiori și Stadionul din Luduș (aproximativ 90.000 mp) ;

-s-au efectuat lucrările de tăieri de întreținere și formare, precum și tratamente fitosanitare pentru combaterea dăunătorilor la arborii , arbuștii și gardurile vii din zonele verzi, în cartierele de blocuri și aliniamentele stradale din oraș;

-s-au efectuat tăieri și toaletări de arbori, pe domeniul public, pe baza solicitărilor venite din partea cetățenilor;

-s-au efectuat lucrările de întreținere și curățenie la Monumentul Eroilor Sovietici, din Cimitirul ortodox al orașului;

-s-au întreținut, prin erbicidare, aproximativ 9.500 mp de parcări și alei pietonale din parcuri, scuaruri și de pe Bulevardul 1 Decembrie 1918 și strada Republicii;

-s-au recoltat și condiționat semințe de flori anuale și bienale, utilizate pentru producerea răsadurilor de flori plantate în oraș;

-s-au întreținut (prin plivit, prășit, tăieri, udare și erbicidat) , suprafețele ocupate cu puiți de arbuști și gard viu, din pepiniera dendrologică ;

-s-au confecționat butași de trandafiri și de diferite specii de arbuști ornamentali și gard viu, în scopul înmulțirii acestora ;

- s-au plantat plante perene pe taluzurile din parcul Tineretului, care a fost reamenajat;
- s-au întreținut taluzurile din Parcul Tineretului, prin plivirea buruienilor și completarea plantelor de pe taluzuri;
- s-au întreținut plantele din scuarul de pe strada Gh. Barițiu, Sensul giratoriu și zona adiacentă Căminului de copii nr. 1 prin toaletări , tunderea gazonului, udări în perioadele secetoase;
- s-au procurat componentele necesare și s-a pregătit amestecul de pământ (aproximativ 15 mc), utilizat la producerea răsadurilor de flori , în ciclul de producție 2020-2021;
- s-au pregătit serele pentru sezonul de iarnă 2020-2021, prin înlocuirea sticlelor cu plăci de polycarbonat, pe ambele sere mari;
- s-au tăiat și spart lemne pentru foc ;
- s-a asigurat serviciul de intervenții la acțiunile de dezăpezire, pe perioada de iarnă, s-au încărcat gunoaie nemenajere din oraș, s-a asigurat serviciul zilnic la patinoarul instalat în Piața agroalimentară, s-au efectuat marcaje rutiere pe străzile orașului, alături de angajații Biroului D.I.T.,
- s-a amenajat Diorama cu Nașterea Domnului, la Târgul de Crăciun din fata Primariei ;
- s-au spălat și dezinfectat toate ghivecele pentru un nou ciclu de producție
- în Parcul Tineretului curatenie în vestiare
- amenajat în boltari plante diferite la Căminul de copii nr.1
- s-a amenajat pe strada Rasaritului un nou parc
- s-a organizat Toamna Luduseana
- s-a amenajat zona magazinului Riad

BIROUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Biroul Impozite și Taxe Locale din cadrul Unității Administrativ-Teritoriale Orașul Luduș, prin compartimentele sale de specialitate, asigură:

- colectarea impozitelor și taxelor locale, a veniturilor provenite din chirii-concesiuni, precum și a debitelor rezultate din amenzile privind circulația pe drumurile publice și amenzile diverse;
- constatarea și verificarea materiei prime impozabile;
- impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice;
- urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare;
- soluționarea contestațiilor și petițiilor legate de activitatea desfășurată;
- evidența la zi a încasărilor din impozite și taxe locale prin casierie, precum și descărcarea debitelor în cazul plăților efectuate prin intermediul altor instituții (trezorerie) sau instrumente de plată (POS și ghișeul.ro).

Întreaga structură organizatorică a Biroul Impozite și Taxe Locale este dezvoltată și adaptată astfel încât să răspundă tuturor cerințelor cetățenilor orașului Luduș și să asigure condițiile optime necesare pentru stabilirea obligațiilor fiscale, în acest sens, concentrându-ne atenția în următoarele direcții:

- permanenta comunicare între compartimentele „Constatare-Impunere-Control Persoane Fizice și Juridice”, „Executare creanțe bugetare” și „Încasări venituri bugetare”,
- folosirea instrumentelor legale pentru recuperarea datoriilor de la contribuabilii care nu și-au achitat obligațiile fiscale față de bugetul local;
- consilierea contribuabililor cu privire la modul de completare a documentației în vederea stabilirii obligațiilor fiscale;
- fluidizarea circuitului documentelor prin înființarea registraturilor la fiecare compartiment, acest lucru fiind benefic pentru contribuabili, astfel aceștia beneficiind de un serviciu rapid.

Problemele cauzate de pandemia înregistrată și în anul 2021, au avut efecte negative asupra activității Biroul Impozite și Taxe Locale, în mod deosebit asupra activității compartimentului „Executare creanțe bugetare”, a cărei activitate a fost restricționată prin legislația în vigoare referitoare la suspendarea acțiunilor de executare silită începând cu data decretării stării de urgență.

Nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021 au fost reglementate prin HCL nr. 71 din 28 aprilie 2020.

Realizările bugetare reprezentând veniturile proprii principale, a căror constatare, urmărire și încasare s-a făcut prin Biroul I.T.L, în anul fiscal 2021 au înregistrat un grad de colectare aferent grupelor de indicatori stabilite de Ministerul Finanțelor Publice, de 92,83%, în creștere cu 1,27% față de anul precedent, un rezultat pe care noi îl apreciem foarte bun, ținând cont de condițiile specifice ale anului 2021.

În scopul stimulării achitării voluntare de către contribuabili a obligațiilor de plată restante la bugetul local al orașului Luduș, al maximizării încasărilor bugetare și stimularea mediului economic în contextul dificultăților financiare cu care se confruntă contribuabilii afectați direct sau indirect de criza SARS-Cov-2, precum și al evitării deschiderii procedurii insolvenței, în special a contribuabililor afectați de criza SARS-CoV-2, în anul 2021, Primarul orașului Luduș a inițiat un proiect de hotărâre privind modificarea Procedurii de anulare a accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31 martie 2020, modificare aprobată de Consiliul Local Luduș prin HCL nr. 81/2021.

Astfel, considerăm că impactul economic a fost unul pozitiv ce a dus, pe de o parte, la stimularea mediului economic, mai ales în cazul persoanelor juridice care au înregistrat restante și care au beneficiat de anularea

obligațiilor de plată accesorii, iar pe de altă parte, realizarea unor venituri la bugetul local. Atribuțiile pe linie de informatică ale biroului au fost asigurate de către expertul IT din cadrul Serviciului Investiții, Achiziții și Domeniul Public, iar rezultatele obținute fiind determinate în mare măsură și de buna funcționare a întregului sistem informatic al aplicației AvanTax.

INVESTIȚII DERULATE ÎN ANUL 2021

Nr. Crt.	Denumirea obiectivului de investiții	Observații
1	Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale din orașul Luduș: str. Independenței bl. 8 A,B,C, Bd. 1 Dec. 1918 bl. 17 A, B, C, str. Garofiței bl. 3, str. Garofiței bl. 8, str. Bradului bl. 8, str. Lăcrămioarei bl. 2 A,B.	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare.
2	Construcția și echiparea infrastructurii pentru educația timpurie (creșă)	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare.
3	Extinderea și echiparea structurii educaționale a Școlii Gimnaziale Ioan Vlăduțiu	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare.
4	Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare.
5	Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Casa de Cultură din orașul Luduș, județul Mureș	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare
6	Creșterea eficienței energetice în clădiri rezidențiale din orașul Luduș - componenta 1 Decembrie 1918, bl. 19	Proiectul este finanțat nerambursabil prin POR 2014-2020 și este în implementare
7	Reconstrucția ecologică forestieră pe terenuri degradate în perimetrul de ameliorare Coasta lui Papuc	Proiectul se derulează în perioada 2015-2021 și este finanțat prin "Programul de îmbunătățire a calității mediului" sub egida Ministerul Mediului , Apelor și Pădurilor.
8	Modernizare străzi aproximativ 9 km (Cartier Gheja – 18 străzi)	Proiect finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, derulat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Proiectul este în implementare.
9	Amenajare spațiu de recreere în cartierul Luduș Est	Lucrările au fost executate și recepționate în anul 2021.
10	Modernizare străzi în cartierul centrul Vechi	Proiect elaborat și depus în anul 2021 în vederea includerii la finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Salignyi", derulat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Proiectul se află în etapa de evaluare.
11	Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de drumuri în orașul Luduș	Proiect elaborat și depus în anul 2021 în vederea includerii la finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Salignyi", derulat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Proiectul se află în etapa de evaluare.

OFICIUL JURIDIC

În anul 2021, Compartimentul juridic din cadrul primăriei oraşului Luduş, a asigurat activitatea litigioasă a Unităţii Administrativ Teritoriale a Oraşului Luduş, constând într-un număr de aproximativ 30 de cauze aflate pe rolul instanţelor de judecată, în diferite grade de jurisdicţie. 1. Din punct de vedere al obiectului cauzei, aceste litigii se pot determina astfel:

- un număr de **14 cauze civile având ca obiect revendicare imobiliară și grănițuire, acțiuni în constatare, expropriere și acțiuni specifice de fond funciar**, în care autoritatea locală / comisia locală de fond funciar a avut calitate procesuală pasivă - pârâtă și intervenientă forțată (14 cauze) cât și calitate procesuală activă – reclamantă (1 cauză).

Din totalul cauzelor aflate pe rolul instanţelor de judecată, 8 dosare au fost soluționate definitiv cu 6 soluții de respingere a acțiunilor formulate împotriva autorității publice locale, 1 soluție de admitere a acțiunii îndreptată împotriva autorității publice locale (comisia locală de fond funciar) și 1 soluție de admitere a acțiunii formulată de către autoritatea locală prin comisia locală de fond funciar.

Un număr de 6 litigii sunt în curs de soluționare, în diferite grade de jurisdicție.

Nu s-au înregistrat cheltuieli de judecată.

- un număr de **5 cauze de competența instanței de contencios administrativ și a instanței specializate pe conflicte de muncă**, reprezentând litigii cu funcționari publici, litigii de muncă și anulare acte emise de autorități publice în cadrul cărora se evidențiază 4 cauze în care autoritatea publică locală a avut calitate procesuală pasivă (pârât) și o cauză în care Unitatea Administrativ Teritorială Oraşul Luduş are calitatea procesuală activă (reclamant).

Din cele 5 dosare aflate în diferite grade de jurisdicție pe rolul Tribunalului Mureş, Curții de Apel Târgu Mureş și Curții de Apel București menționăm că 3 cauză a fost soluționată definitiv cu soluția de respingere a acțiunii îndreptate împotriva autorității publice locale, iar 2 cauze sunt supuse soluționării în căile de atac a apelului și recursului.

Nu s-au înregistrat cheltuieli de judecată.

- un număr de **11 cauze civile având ca obiect pretenții (obligatia de a face), plângeri contravenționale, contestatie la executare, acțiune de desfășurare a construcției**, cauze în care autoritatea publică locală a avut calitatea atât de reclamant (1 cauză), cât și de pârât (10 cauze).

Din cele 11 dosare menționate, 7 au fost soluționate definitiv, prin 4 soluții de admitere a cererilor îndreptate împotriva autorității publice locale, 3 soluții de respingerea cererilor îndreptate împotriva autorității publice locale, iar 4 cauze sunt în curs de soluționare în diferite grade de jurisdicție, respectiv judecătoria și tribunal de primă instanță.

Nu s-au înregistrat cheltuieli de judecată.

2. Pe lângă activitatea specifică de redactare a actelor procedurale în fața instanțelor de judecată, pe parcursul anului 2021, Compartimentul juridic a asigurat acordarea de asistență juridică de specialitate serviciilor și birourilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului oraşului Luduş, au fost avizate juridic contractele încheiate în cursul anului, s-au întocmit rapoarte de specialitate în vederea elaborării unor proiecte de hotărâre, a fost implicat în activitatea diferitelor comisii.

3. Compartimentul juridic din cadrul Primăriei oraşului Luduş a asigurat corespondența instituțională, participând la elaborarea și redactarea diferitelor acte cu caracter juridic în raport cu autorități și instituții publice, printre care enumerăm Judecătoria Luduş, Poliția oraşului Luduş, Tribunalul Mureş, Curtea de Apel Târgu Mureş, Instituția Prefectului Județul Mureş, Consiliul Concurenței.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR LUDUȘ

În baza O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, din anul 2005, în baza H.C.L. Luduș nr. 11/2005, se înființează Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Luduș, prin reorganizarea compartimentelor de stare civilă din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului și a formațiunii locale de evidență a populației din structura M.A.I., serviciu în subordinea Consiliului Local Luduș. În data de 18.10.2016, prin H.C.L. nr. 84, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Luduș, a fost trasformat în Biroul „ Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Luduș”.

În anul 2021, angajații din cadrul biroului „ Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Luduș”, au desfășurat următoarele activități:

- 1. Activități pe linie de management**
- 2. Activități pe linie de evidență persoanelor**
- 3. Activități pe linie de stare civilă**
- 4. Activități pe linie de informatică**
- 5. Activități pe linie de secretariat**
- 6. Alte activități intervenite în cursul trimestrului**

1. Activități pe linie de management

1.1 Am întocmit planurile de măsuri și activități pe cele patru trimestre ale anului 2021 și în cursul fiecărui trimestru am completat activitățile ce au intervenit pe parcursul trimestrului respectiv.

1.2 Am întocmit acest material care cuprinde activitățile desfășurate de lucrătorii S.P.C.L.E.P. Luduș în anul 2021, pe linie de management, evidența persoanei, stare civilă, informatică și secretariat.

1.3 În perioada de referință nu am avut cereri depuse spre soluționare conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

1.4 În cursul anului 2021, am avut un număr de 106 cetățeni în audiență, dar toate problemele au fost rezolvate și aceștia au fost îndrumați corect astfel încât au reușit să se pună în legalitate cu acte de identitate.

1.5 Am avut o petiție depusă spre soluționare în cursul anul 2021.

1.6 Am repartizat zilnic, la ghișeu, lucrătorii care desfășoară activități cu publicul.

1.7 Au fost modificate fișele de post ale angajaților serviciului în cursul lunii decembrie 2021.

1.8 S-au pus la dispoziția lucrătorilor materialele necesare completării mapelor individuale și a mapei serviciului.

1.9 Au fost prelucrate pe bază de semnătură cu tot personalul serviciului toate radiogramele primite și s-au întocmit 36 procese verbale de prelucrare.

1.10 În perioada de referință am verificat zilnic și avizat 3552 cereri pentru eliberarea actelor de identitate și pentru vize de reședință, depuse de cetățeni la ghișeu.

1.11 În această perioadă am participat la Convocările metodologice pe linie de evidență a persoanelor, organizate de Direcția Generală de Evidența Persoanelor Mureș.

1.12 În această perioadă nu au fost trimise puncte de vedere spre analiză, D.G.E.P. Mureș.

2.Activități pe linie de evidenta persoanelor

2.1 Lucrătorii repartizați la ghișeu au preluat și verificat documente, pentru un număr de 3281 cereri pentru eliberarea cărților de identitate (din care 69 C.I. cu procură), 26 pentru eliberarea cărților de identitate provizorii, 245 pentru vize de reședință.

Toate aceste cereri au fost înregistrate în registru de evidență a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și pentru stabilirea reședinței.

2.2 În această perioadă, lucrătorii de evidență a persoanelor, au preluat un număr de 3238 imagini, cu camera foto în ghișeu.

2.3 S-a actualizat RNEP cu schimbări de domiciliu, modificări nume/ istoric nume, date naștere, date generale, preluare CNP soț/soție/părinți, preluare acte de stare civilă, efectuarea legăturii maritale, înregistrarea dovezii de domiciliu, înregistrarea imaginilor în baza de date, pentru un număr de 3281 cereri pentru eliberarea actelor de identitate, 26 cereri pentru eliberarea cărților de identitate provizorii și s-a actualizat R.N.E.P. cu un număr de 245 vize de reședință.

2.4 S-au preluat de la B.J.A.B.D.E.P. Mureș, un număr de 3270 cărți de identitate.

2.5 S-au înregistrat în *Registrul de evidență/producere loturi C.I.*, un număr de 81 *Fișe de însoțire a lotului* de cărți de identitate.

2.6 S-au înregistrat documentele (cărțile de identitate și cărțile de identitate provizorii) produse în registrul de evidență a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și pentru stabilirea reședinței.

2.7 S-au completat cererile pentru eliberarea cărților de identitate și a cărților de identitate provizorii , cu seria, numărul, data eliberării, data valabilității acestora și s-au înmănat titularilor pe bază de semnătură.

2.8 Am întocmit și transmis, zilnic la D.G.E.P. Mureș situația cu indicatorii de activitate.

2.9 S-a actualizat R.N.E.P. cu un număr 322 comunicări de naștere și 46 comunicari de modificare primite de la primăriile arondate.

2.10 S-a operat în R.N.E.P., un număr de 601 decese pe baza borderourilor cu actele de identitate ale decedaților, primite de la compartimentul de stare civilă, de la primăriile arondate, de la alte primării și S.P.C.L.E.P. din țară.

2.11 În această perioadă s-au preluat în R.N.E.P. un număr de 15 date de migrare, pe baza adreselor primite de la D.G.E.P. Mureș .

2.12 S-au trimis la D.E.P.A.B.D. București, 21 sentințe primite de la instanțele de judecată pentru a fi operate în R.N.E.P. cu mențiunile corespunzătoare și 11 sentințe privind punerea sub interdicție. Am actualizat R.N.E.P. cu 7 mențiuni de control judiciar/arest la domiciliu.

2.13 În perioada de referință, s-au operat în R.N.E.P. , 116 mențiuni de căsătorie și 36 mențiuni de divorț de pe extrasele pentru uz oficial primite de la starea civilă.

2.14 S-a completat un număr de 24 cărți de identitate provizorii pentru cetățenii români domiciliați pe raza noastră de competență și 2 cărți de identitate provizorii pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate.

2.15 Am desfășurat activități specifice pentru completarea colantului privind un număr de 245 vize de reședințe.

2.16 În această perioadă am avut 5 cazuri de persoane majore fără acte de identitate în R.N.E.P. și toate persoanele au fost puse în legalitate cu acte de identitate .

2.17 S-au soluționat 211 cereri, referitoare la identificarea de persoane, în conformitate cu prevederile Regulamentului European 2016/679, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, primite de la persoane fizice și juridice, pentru M.I., pentru alte ministere, pentru agenți economici și pentru persoane fizice.

2.18 În această perioadă, s-au complectat un număr de 14 formulare E401 și am avut 12 formulare europene depuse spre completare.

2.19 Au fost înregistrate mai multe solicitări pentru persoanele netransportabile, pentru a ne deplasa cu stația mobilă, în vederea preluării imaginilor și pe baza planurilor de acțiune ne-am deplasat la domiciliile menționate în cererile depuse și am preluat aceste imagini. Am avut cereri de deplasare cu camera mobilă la Spitalul de Psihiatrie Luduș, la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Luduș, Spitalul orașului Luduș și la persoane fizice, pe baza planurilor de acțiune, ne-am deplasat pentru preluarea imaginii și a cererilor pentru un număr de 4 persoane care au obținut cărți de identitate, 9 cărți de identitate provizorii și o persoană reședință.

2.20 S-au întocmit 5 procese verbale de distrugere prin ardere a actelor de identitate recuperate ca urmare a schimbărilor de domiciliu, expirării, deteriorării, schimbării de nume și deces, un proces verbal de distrugere C.I.P. și două de distrugere a cărților de alegător.

2.21 Nu s-au desfășurat activități specifice pe linie de evidență a persoanelor în conformitate cu Planul de măsuri comun al D.E.P.A.B.D. București/IGPR. nr.418183/14.02.2020, privind punerea în legalitate a persoanelor care nu au solicitat eliberarea actului de identitate în termenul legal.

2.22 Au fost trimise invitații, unui număr de 14 persoane de etnie rromă care nu au solicitat eliberarea unui acte de identitate și au fost puse în legalitate toate persoanele invitate, conform Planului de măsuri nr. 3485843/2015 pentru punerea în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a populației de etnie rromă.

2.27 În această perioadă nu am avut cazuri de stabilire a domiciliului la aceeași adresă a cetățenilor originari din Republica Moldova, conform Planului de acțiune nr. 3300634 din 22.04.2020, dar am avut 13 persoane cu domiciliul în străinătate care a renunțat la domiciliul din străinătate și și-a făcut act de identitate pe raza noastră de competență.

2.28 Am efectuat un număr de 23 controale la instituțiile de ocrotire și protecție socială și am întocmit 9 note informative cu persoanele care nu au acte de identitate.

2.29 Am primit un număr de 69 cereri de eliberare a actelor de identitate prin procură specială și am scanat 69 fotografii pentru a fi înregistrate în R.N.E.P. .

2.30 Am întocmit și înaintat la D.G.E.P. Mureș, în ultima zi a lunii următoarele situații:

- situația statistică privind activitățile pe linie de evidența persoanelor - anexa 1;
- centralizatorul cazurilor de punere în legalitate a cetățenilor români de etnie rromă, pe linie de evidența persoanelor - anexa 2;
- situația punerii în legalitate a cetățenilor români de etnie rromă, pe linie de stare civilă - anexa 8;
- situația rebuturilor cărților de identitate.

2.31 Am întocmit și înaintat la D.G.E.P. Mureș, următoarele situații trimestriale și semestriale:

- situația privind punerea în legalitate a persoanelor instituționalizate în unitățile sanitare și de protecție socială - anexa 5, anexa 6;
- situația privind stabilirea domiciliului cetățenilor originari din Republica Moldova și Ucraina, la aceeași adresă.

Toate situațiile le-am transmis prin FTP la Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Mureș.

2.32 În cursul anului 2021 nu s-au constatat și aplicat sancțiuni contravenționale pe linie de evidența persoanelor.

2.33 În această perioadă s-au trimis la D.E.P.A.B.D. București 9 adrese privind introducerea/ștergerea de semnalări în S.I.N.S. .

3. Activități pe linie de stare civilă

3.1 În cursul anului 2021, lucrătorii de stare civilă au preluat zilnic corespondența de la șeful biroului.

3.2 Ofițerii de stare civilă au verificat și preluat documentele necesare pentru înregistrarea nașterilor, căsătoriilor, deceselor și divorțurilor și au înregistrat în registrul de intrare/ieșire un număr de 3216 lucrări, privind nașterile, căsătoriile, decesele și divorțurile.

- 3.3** În această perioadă, s-au înregistrat un număr de 367 nașteri, 75 căsătorii, 287 decese.
- 3.4** S-au completat și predat titularilor, pe bază de semnătură un număr de 1521 certificate de stare civilă, din care : 1019 certificate de naștere, 147 certificate de căsătorie și 355 certificate de deces. S-au completat și eliberat un număr de 37 extrase multilingve, din care: 23 extrase de naștere multilingve, 11 extrase multilingve de căsătorie și 3 extrase multilingve de deces.
- 3.5** Au fost operate un număr de 1262 mențiuni, pe marginea actelor de stare civilă, din care 678 au fost primite de la alte servicii de stare civilă. Totodată s-au comunicat la alte servicii de stare civilă, pentru operat un număr de 602 de mențiuni.
- 3.6** În perioada de referință, s-au întocmit 171 extrase pentru uz oficial, care au fost transmise la S.P.C.L.E.P. arondat sau la primăriile care au solicitat aceste extrase pentru uz oficial.
- 3.7** S-au completat 44 formulare anexa 9.
- 3.8** În cursul anului 2021, s-au predat compartimentului de evidență a persoanelor, un număr de 367 comunicări de naștere, 75 comunicări de modificare intervenite în statutul civil și s-au predat un număr de 287 acte de identitate ale persoanelor decedate.
- 3.9** S-au întocmit un număr de 732 buletine statistice, în conformitate cu normele I.N.S. care au fost transmise Direcției Județene de Statistică, din care: 367 de naștere, 75 de căsătorie, 287 de deces și 2 de divorț..
- 3.10** Au fost atribuite din listele precalculate aflate în păstrare, un număr de 367 C.N.P.-uri persoanelor nou născute.
- 3.11** În această perioadă am avut depuse spre soluționare 4 dosare de înregistrare tardivă și am avut 2 dosare de schimbare de nume pe cale administrativă. S-au înregistrat 36 dosare de transcriere a certificatelor de stare civilă procurate din străinătate, din care 27 acte de naștere, 5 acte de căsătorie, 4 acte de deces și 10 dosare de rectificare.
- 3.12** În perioada de referință, ofițerii de stare civilă au oficiat 75 căsătorii.
- 3.13** S-au completat și afișat la avizier și pe siteul primăriei, un număr de 75 publicații de căsătorie, au fost trimise la alte primării spre afișare un număr de 65 publicații și s-au afișat 43 publicații de căsătorie primite de la alte primării.
- 3.14** Am avut depuse spre soluționare 3 cereri privind divorțul pe cale administrativă și s-au eliberat 3 certificate de divorț.
- 3.15** Au am avut persoane de etnie rromă, fără acte de stare civilă.
- 3.16** Nu am avut solicitări din partea unităților sanitare, D.G.A.S.P.C. sau unității de poliție. Pentru punerea în legalitate pe linie de stare civilă.

3.17 În această perioadă, nu au fost semnalate furturi sau pierderi de documente de stare civilă cu regim special.

3.18 S-au întocmit lunar, trimestrial și semestrial, situațiile pe linie de stare civilă și au fost trimise prin F.T.P. la D.G.E.P. Mureș.

3.19 În cursul anului 2021 nu s-au constatat și aplicat sancțiuni contravenționale pe linie de stare civilă.

4. Activități pe linie de informatică

4.1 Au fost efectuate în conformitate cu prevederile *Graficului de întreținere preventivă a tehnicii de calcul* pe anul 2021, operațiuni de întreținere a echipamentelor informatice din dotare.

4.2 Nu a fost cazul de incidente în R.N.E.P. care să necesite anunțarea B.J.A.B.D.E.P. Mureș și D.G.E.P. Mureș.

4.3 Nu au fost primite aplicații pentru instalare de la B.J.A.B.D.E.P. .

4.4 S-au preluat un număr de 218 radiograme și adrese primite prin F.T.P. și toate situațiile au fost transmise tot prin F.T.P. .

4.5 În cursul anului trecut, am trimis adrese la B.J.A.B.D.E.P. Mureș, pe linie de informatică, pentru a corecta/șterge istoricul de nume /certificatul de naștere/ căsătorie pentru persoanele identificate în R.N.E.P. cu erori .

5. Activități pe linie de secretariat

5.1 În cursul anului 2021, au fost înregistrate în registrul de corespondență ordinară toate lucrările 1850, care au intrat și ieșit din cadrul S.P.C.L.E.P. Luduș și s-au atribuit și indicativele conform nomenclatorului arhivistic.

5.2 S-a întocmit și expediat la timp corespondența serviciului.

5.3 S-a întocmit arhiva serviciului pe anul 2020.

5.3 S-a actualizat siteul și avizierul cu informații din aria de competență.

6. Alte activități intervenite în cursul trimestrului

Toate lucrările care au intervenit pe parcursul anului și nu au fost cuprinse în planurile de măsuri și activități, au fost rezolvate în termenul stabilit de D.G.E.P. Mureș sau D.E.P.A.B.D. București și răspunsul trimis D.G.E.P. Mureș .

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Direcția de Asistență Socială (DAS) are atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale în vederea asigurării aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, care au domiciliul sau reședința în orașul Luduș.

Direcția de Asistență Socială are responsabilitatea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a menține funcționalitatea socială a persoanei, urmărind menținerea și reinsertia în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

În perioada ianuarie – decembrie 2021, Direcția de Asistență Socială și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute de normele legale în vigoare.

I. ÎN DOMENIUL ADMINISTRĂRII ȘI ACORDĂRII BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

I.1. Identificarea, informarea, consilierea și acordarea de servicii sociale și beneficii de asistență socială persoanelor cu handicap conform prevederilor legale

S-a asigurat încadrarea cu contract individual de muncă a 7 asistenți personali, pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal, astfel la sfârșitul anului numărul asistenților personali este de 32. Totodată, pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal care au optat pentru acordarea indemnizației de îngrijire s-a asigurat plata indemnizației lunare pentru un număr de aproximativ 108 persoane.

Dinamica angajării asistenților personali

La data de 30 decembrie 2021 erau angajate în postul de asistenți personali un număr de 32 persoane. Din totalul de asistenți personali angajați, pentru copiii cu handicap grav sunt angajați 10 asistenți personali, restul de 23 asistenți personali pentru adulții cu handicap grav.

Date referitoare la: Numărul de asistenți personali persoane cu handicap, din care:		Ianuarie	Februar	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septemb	Octomb	Noiembr	Decemb	Total
	Copii	10	10	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Adulți	20	22	22	22	23	23	23	24	25	25	23	23	23	275
Suma plătită	Asistenți personali ai pers. cu handicap	88134	94832	92802	91628	95178	95020	95035	98358	101208	102297	93943	95219	1485948

Numărul solicitărilor de anchete sociale în vederea evaluării pentru stabilirea unui grad de handicap :

Tip document	31.12.2020	31.12.2021
Anchete sociale evaluare/reevaluare/internare centre rezidentiale pentru Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulti	168	164
Anchete sociale evaluare/reevaluare pentru Comisia de Protecția Copilului	24	21
Anchete sociale pentru însoțitorii persoanelor cu handicap care solicită rovinietă și card de parcare.	23	44
Monitorizare copii cu handicap	71	60
Contract cu familia copilului cu dizabilități		17
Anchetă socială tutelă	1	-
Monitorizare tutelă	11	10
Referat acordare indemnizație îngrijire	41	32
Dispoziții de acordare a indemnizației de îngrijire	41	32
Dispoziții de încetare a indemnizației de îngrijire	31	8
Anchetă socială în vederea angajării ca asistent personal	6	7
Borderou pentru plata indemnizației de îngrijire	12	12

I.2. Evoluția numărului de beneficii de asistență socială înregistrate:

În conformitate cu prevederile **O.U.G. nr.111/20010, privind concediul și indemnizația pentru creșterea copilului**, cu modificările și completările ulterioare:

Tip beneficiu	Nr. beneficiari la 31.12.2020	Nr. beneficiari la 31.12.2021
Indemnizația pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau de până la 3 ani în cazul copilului cu handicap / Stimulentul pentru creșterea copilului.	135 dosare înregistrate	146 dosare înregistrate
Anchete sociale pentru modificarea titularului alocației de stat și a drepturilor acordate cf. OUG 111/2010.	64 dosare înregistrate	28 pentru dosare înregistrate

În conformitate cu prevederile Legii 61/1991, privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare :

Tip beneficiu	Nr. beneficiari la 31.12.2020	Nr. beneficiari la 31.12.2021
Alocația de stat pentru copii	135 dosare înregistrate	

În conformitate cu prevederile Legii 277/2010 cu modificările și completările ulterioare, pentru punerea în aplicare a alocației pentru susținerea familiei, au fost desfășurate următoarele activități:

Tip beneficiu social/document întocmit	Nr. beneficiari la 31.12.2020	Nr. beneficiari la 31.12.2021
Alocația pentru susținerea familiei	107 dosare în evidența /512 beneficiari	80 dosare în evidența/
Dosare noi depuse	58	34
Cereri și declarații pe propria răspundere pentru modificarea drepturilor	40	59

Dispoziții de acordare	51	34
Dispoziții de modificări	66	59
Dispoziții de încetare/respingere	57	55
Proiecte de dispoziții pentru acordare/modificare/încetare/respingere	174	148
Anchete sociale pentru acordare/modificare/încetare/respingere	363	300
Verificări în programul PATRIVEN		725

În conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, cererile și declarațiile pe propria răspundere preluate au fost verificate și introduse în baza de date, întocmindu-se dispoziții, cu privire la aprobarea, modificarea, suspendarea sau încetarea dosarelor. Pentru fiecare beneficiu de asistență socială se întocmește lunar situații centralizatoare ce se comunică Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Mureș.

Nr. crt.	Tip beneficiu social /documente întocmite	Nr. solicitări până la data de 31.12.2020	Nr. solicitări până la data de 31.12.2021
1.	Venit minim garantat	89 dosare în plată /325 beneficiari	63 dosare în plată/190 beneficiari
2.	Depuneri de noi cereri si declaratii pe propria raspundere	26	24
3.	Dispoziții de acordare	47	24
4	Dispoziții de modificări	11	6
5	Dispoziții de încetare/respingere	39	42
6	Dispoziții de suspendare	9	19
7	Proiecte de dispoziții pentru acordare/modificare/suspendare/încetare/respingere	106	91
8	Anchete sociale pentru acordare/modificare/	237	220